



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL  
REPUBLICII MOLDOVA**

**Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă”  
din Chișinău**

**Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială  
Catedra Psihologie**

**GHID  
PENTRU ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA  
TEZELOR DE AN ÎN PSIHLOGIE**

Chișinău, 2022

**Aprobat în ședința Senatului Universității Pedagogice de Stat  
„Ion Creangă” din Chișinău din 27 ianuarie 2022**

**AUTORI:**

**CHIREV Larisa**, lector universitar

**LOSÎI Elena**, doctor în psihologie, conferențiar universitar

**RECENZENȚI:**

**PLEȘCA Maria**, doctor în psihologie, conferențiar universitar

**DANILIU Natalia**, doctor în psihologie, conferențiar universitar,

USMF „N. Testemițanu”

**DESCRIEREA CIP A CAMEREI NAȚIONALE A CĂRȚII DIN  
REPUBLICA MOLDOVA**

**Chirev, Larisa.**

Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de an în psihologie /  
Chirev Larisa, Losîi Elena ; Ministerul Educației și Cercetării al  
Republicii Moldova, Universitatea Pedagogică de Stat "Ion Creangă"  
din Chișinău, Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie Specială,  
Catedra Psihologie. – Chișinău : S. n., 2022 (CEP UPS). – 29 p. : tab.  
Aut. indicați pe vs. f. de tit. – Referințe bibliogr.: p. 21-22 (9 tit.). –  
100 ex.

ISBN 978-9975-46-598-4.

378:159.9

C 43

Centrul Editorial-Poligrafic al Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din  
Chișinău, str. Ion Creangă, nr. 1, MD-2069

## CUPRINS

I. Cadru general .....	4
II. Alegerea și aprobarea temei tezei de an și a conducătorului științific .....	6
III. Etape în realizarea și susținerea tezei de an .....	7
IV. Structura și conținutul tezei de an .....	10
V. Cerințe de tehnoredactare a tezei de an .....	13
VI. Reguli de citare .....	16
Bibliografie .....	21
Anexe .....	23

## I. CADRU GENERAL

Prezentul ghid descrie exigențele față de elaborarea tezelor de an în psihologie în cadrul catedrei de Psihologie a UPSC „Ion Creangă” la Ciclul I-licență. El este realizat cu scopul de a oferi informații complete în vederea îndeplinirii criteriilor minimale de valoare academică și reflectă poziția membrilor Catedrei de Psihologie din cadrul Facultății de Psihologie și Psihopedagogie Specială.

*Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de an în psihologie* este elaborat în conformitate cu următoarele **acte normative**:

- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019
- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 2 din 01.10.2020
- Regulamentul privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat la ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 7 din 27.02.2020

- Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 3 din 25.10.2018
- Ghidul pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 8 din 17.04.2014.

Teza de an este o lucrare științifică de sinteză, cu caracter de studiu teoretico-aplicativ, care are drept scop aprofundarea cunoștințelor și formarea competențelor de documentare și investigare a domeniului de formare profesională.

Teza de an reprezintă o formă obligatorie de activitate educațională a studentului în cadrul studiilor superioare la Ciclul I – Licență, fiind identificată ca unitate separată în programul de studii, evaluată cu notă și estimată cu 1 credit ECTS, stabilită prin Planul de învățământ în semestrul IV.

Teza de an se elaborează de către student, de regulă, în limba română sau în limba de instruire. Caracteristicile particulare ale tezelor de an, specifice domeniului de formare profesională, sunt determinate de catedra de specialitate, în funcție de competențele și finalitățile Programul de studiu.

Teza de an exprimă o condiție pentru elaborarea tezei de licență și se realizează sub îndrumarea conducătorului științific în corespundere cu domeniul de formare profesională.

## **II. ALEGEREA ȘI APROBAREA TEMEI TEZEI DE AN ȘI A CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC**

Teza de an se elaborează în semestrul IV, conform planului de învățământ, sub îndrumarea conducătorului științific, în corespundere cu domeniul de formare profesională, direcțiile de cercetare teoretică și experimentală ale catedrei de Psihologie. Candidații selectează tema tezei de an din lista propusă de catedră, în semestrul III de studii. Tema aleasă de către student se include în Contractul anual de studii.

Temele tezelor de an sunt elaborate de către membrii catedrei, reflectând aspecte actuale de cercetare în domeniul psihologiei, sunt plasate pe avizierul catedrei/facultății și reactualizate anual. Alegerea temelor de către studenți se realizează în primele 2-3 săptămâni ale semestrului IV de studii. Tema tezei de an este selectată de student în conformitate cu propriile interese științifice, din lista propusă de catedra de Psihologie. Studenții sunt orientați să aleagă tema de cercetare în funcție de aptitudinile individuale, gradul de cunoaștere a domeniului, de perspectiva continuării investigației științifice în cadrul Ciclului I - Licență, Ciclului II - Masterat. Tema aleasă și conducătorul științific se aprobă la ședința catedrei de Psihologie.

Pentru aprobarea temei formulate de comun acord cu conducătorul științific, se completează cererea pe numele șefului catedrei de Psihologie (Anexa 1). Lista temelor tezelor de an și a conducătorilor științifici aprobată la ședința catedrei este ulterior prezentată decanului facultății și Secției Managementul Procesului de Instruire în termeni de primele 3 săptămâni ale semestrului curent.

Redactarea/modificarea temei tezei de an este posibilă cu acordul conducătorului științific, prin completarea cererii de către student (Anexa 2) cu cel puțin o lună înainte de data susținerii.

*Elaborarea tezei de licență este ghidată de conducătorul științific.* În calitate de conducători pot fi numite cadre didactice titulare și asociate: profesori universitari, conferențieri universitari, lectori și asistenți ai catedrei de Psihologie.

### **III. ETAPE ÎN REALIZAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE AN**

Procesul de elaborare a tezei de an cuprinde următoarele etape:

- proiectarea;
- elaborarea;
- susținerea tezei în fața Comisiei.

*Proiectarea* presupune documentarea științifică și elaborarea designului experimental. Studentul consultă sursele de documentare disponibile (cărți, documente, periodice, internet, prospecte sau alte

publicații, ultimele realizări și evoluții privind tema abordată), le selectează pe cele relevante pentru alcătuirea ulterioară a bibliografiei, abordează, împreună cu conducătorul științific, informațiile din domeniul de cercetare și le structurează logic.

***Elaborarea*** presupune realizarea unei cercetări teoretico-empirică, care prevede: analiza literaturii de specialitate, identificarea instrumentelor psihologice pentru cercetare, realizarea experimentului de constatare, prelucrarea cantitativă și calitativă a datelor experimentale, analiza statistică a datelor, prezentarea și interpretarea datelor experimentale obținute. **Experimentul de constatare se va realiza pe un eșantion de 30 de participanți.**

Tezele de an finalizate sunt prezentate la catedra de specialitate, conducătorului științific, pentru evaluare și notare, cu 7 zile înainte de data susținerii în fața Comisiei, în format letric, într-un singur exemplar, copertate spiralat.

***Susținerea tezei de an*** are loc în fața Comisiei (compusă din cel puțin 2 membri ai catedrei, inclusiv conducătorul științific) **cu cel puțin o săptămână înainte de începerea sesiunii de examene**, conform orarului de susținere a tezelor de an aprobat de către prorectorul pentru activitatea didactică/decanul facultății și plasat pe panoul informativ al catedrei/facultății.

Pentru susținerea tezei de an se acordă până la 0,5 oră academică. Teza de licență se evaluează cu note, în baza scalei de notare de la 1 la



10, nota minimă de promovare fiind „5”. Nota finală a lucrării susținute se va calcula prin aplicarea coeficienților după următoarea formulă:  $NF = (0,4*NP) + (0,6*NC)$ , unde: NF - nota finală; NP - nota dată de conducător științific (formularul de evaluare a tezei de licență); NC - nota dată de Comisia pentru susținerea tezelor de licență. Nota Comisiei reprezintă media aritmetică a notelor membrilor Comisiei și se calculează cu sutimi. Exemplu de calcul a notei finale la susținerea tezei de licență

Nota conducătorului științific se acordă studentului pentru calitatea tezei de an, competențe formate, volumul de lucru îndeplinit, responsabilitatea în realizarea obiectivelor planificate, în baza completării Formularului de evaluare a tezei de an (Anexa 3). Nota Comisiei de evaluare a tezei de an reprezintă media aritmetică a notelor membrilor Comisiei acordate pentru calitatea textului științific al tezei de an; calitatea prezentării raportului de cercetare; corectitudinea răspunsurilor studentului la întrebările adresate de membrii Comisiei (Anexa 4).

Nota finală este înscrisă în borderou și în carnetul de note, fiind indicat numărul de credite acumulate. Rezultatul susținerii tezei de an se comunică studenților în aceeași zi, după ședința Comisiei de evaluare.

**Nota finală la teza de an poate fi contestată regulamentar în decurs de 24 ore din momentul anunțării notei, prin depunerea**

cererii pe numele decanului facultății. Contestațiile se examinează de către Comisia de asigurare a calității din cadrul facultății conform procedurii stabilite în Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrale, aprobat prin Ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019 și Regulamentele UPSC.

#### IV. STRUCTURA ȘI CONȚINUTUL TEZEI DE AN

Teza de an va conține următoarele componente:

- 1) *Foaie de titlu* (Anexa 5)
- 2) *Cuprins* (model în Anexa 6)
- 3) *Introducere* (1–2 pagini) se descrie:
  - actualitatea și importanța problemei abordate;
  - scopul și obiectivele tezei;
  - metode, tehnici de cercetare utilizate în elaborarea tezei (de exemplu: metode teoretice – analiza și sinteza diverselor teorii, concept; metode empirice – testarea, observarea, interviul structurat, anchetarea, studierea produselor activității etc.; metode statistice – teste de corelație sau de comparare a 2 eșantioane);
  - descrierea eșantionului – componența acestuia după vârstă / gen / clase etc.

- suportul științifico-metodic (enumerarea autorilor și lucrărilor relevante din domeniul de cercetare);
- sumarul compartimentelor tezei.

4) **Capitolul I** este teoretic, compus din 2-3 paragrafe (1.1; 1.2 și 1.3) și conține:

- abordări ale conceptelor, teoriilor, noțiunilor relevante pentru tema de cercetare;
- realizarea de analize critice și argumentative ale diverselor teorii, concepte etc.;
- revizuirea unor idei, opinii, abordări existente în literatura de specialitate;
- prezentarea unor interpretări personale și a unor puncte de vedere proprii etc.

Partea teoretică se încheie cu formularea concluziilor, care argumentează scopul și obiectivele cercetării. Obiectivele și scopul trebuie să derive logic din analiza critică a literaturii de specialitate. Rațiunea acestei părți a lucrării constă în asigurarea fundamentului teoretic-explicativ al demersurilor aplicative, astfel părțile teoretice și practice ale lucrării alcătuiesc un *sistem*.

5) **Capitolul II** descrie cercetarea experimentală și prelucrarea rezultatelor probelor aplicate.

- **În 2.1** este menționat scopul și obiectivele cercetării, ipotezele lansate, este descris eșantionul, sunt descrise testele / chestionarele / metodele aplicate
  - **În 2.2** este făcută analiza cantitativă și calitativă a rezultatelor cercetării;
  - **În 2.3** se fac concluzii și recomandări în vederea soluționării problemei de cercetare.
- 6) **Încheiere** – se vor reflecta succint, argumentat și clar modalitățile de realizare a obiectivelor expuse în *Introducere*. Această parte a lucrării trebuie să cuprindă rezultatele cercetării cu privire la aspectele teoretice analizate, implicațiile practice ale demersului de cercetare, sugestii/recomandări.
- 7) **Bibliografie** – lista bibliografică va include minim 15 surse.
- 8) **Anexe** – testele aplicate, tabele cu rezultatele testelor, calculele făcute pentru corelare sau compararea grupurilor etc.

**Volumul tezei de an va constitui 20-35 de pagini, din care 1/3 pagini vor fi atribuite capitolului II (cercetarea experimentală).**

## V. CERINȚE DE TEHNOREDACTARE A TEZEI DE AN

Teza se editează prin intermediul redactorului de texte Microsoft Word, fiind scoasă la tipar pe hârtie standard A4 (210 x 297 mm), pe o singură pagină a foii.

**Câmpuri laterale:** în stânga - 30 mm, în dreapta – 10 mm, sus - 15 mm, jos - 25 mm.

Textul ajustat pe ambele părți (stânga și dreapta).

Textul se tastează folosindu-se fontul **Times New Roman**, cu dimensiunea de **12 pt.**, spațiu dintre rânduri – **1,5 intervale**, alineat - **15 mm**. **În mod obligatoriu, se utilizează literele cu diacritice specifice limbii române (ă, â, î, ș, ț și majusculile lor).**

Paginarea se începe cu pagina de titlu, pe care nu se pune numărul paginii și se termină cu ultima pagina a anexelor (fără a admite lipsa acestora sau repetarea lor); cifra - se indică în partea de jos, dreapta.

**Titlurile capitolelor sunt culese cu litere majuscule** (bold, centrat), **ale paragrafelor – cu litere mici**, în afară de prima literă (bold, centrat).

**După denumirea capitolului sau a paragrafului NU se pune punct!!!**

Capitolele se numerotează prin cifre romane, iar paragrafele cu cifre arabe.

Fiecare capitol începe din pagină nouă, paragrafele urmează succesiv.

**Titlurile capitolelor și paragrafelor nu se subliniază!!!**

Toate tabelele, formulele, figurile (desene, diagrame, figuri, grafice, etc.) se numerotează, indicându-se numărul capitolului și numărul de ordine ale acestora.

De exemplu, Tabelul 1.2. (adică, tabelul doi din capitolul întâi). Tabelele din capitolul II sunt numerotate în continuare (de exemplu, Tabelul 2.12.).

Denumirea tabelului se indică în partea dreaptă de sus, iar a figurii – centrat jos. Formulele/ecuațiile vor fi centrate, iar numerotarea acestora se va plasa la sfârșitul rândului.

Tabelele și figurile din *Anexe* se numerotează luând în considerare numărul anexeii, de exemplu, Tabelul A 1.2. (tabelul 2 din Anexa 1).

**Tabelul ce ocupă mai mult de 2/3 din pagină se plasează în anexe!!!**

Dacă tabelul nu poate fi plasat pe o singură pagină, continuarea acestuia va începe cu indicarea „Continuare. Tabelul 2.1”. Denumirea coloanelor, în cazul dat, nu se repetă, indicându-se doar numărul acestora.

**Înainte de semnele de punctuație (virgulă, punct, punct și virgulă, două puncte, semnul exclamării, semnul interogării,**

**paranteze, ghilimele) nu se lasă spațiu!!!** După semnele de punctuație se lasă întotdeauna spațiu. După deschiderea și, respectiv, înainte de închiderea unei paranteze (indiferent dacă este pătrată sau rotundă) nu se lasă spațiu.

Nu sunt acceptate prescurtări ale cuvintelor. Pot fi utilizate abrevierile.

**Notă:** pentru verificarea greșelilor de editare textul lucrării de licență se înserează și se selectează Limba Română [Tools – Language – Set Language ...] și ulterior [Tools – Language – Spelling and Grammer ...].

Imprimarea tezei pe hârtie trebuie să fie calitativă. Literele, semnele, formulele, figurile trebuie să aibă aceeași intensitate pe parcursul rândului, paginii, lucrării în ansamblu, iar indicii formulelor trebuie să fie lizibili. Se recomandă a tipări teza la imprimantă laser.

Teza se leagă prin copertare (copertă cartonată/spiralată) în două (2) exemplare.

**Notă:** În text trebuie să existe referință la toate tabelele, figurile din lucrare, precum și la sursele bibliografice (care se specifică în paranteză pătrată prin numărul de ordine din lista bibliografică). În toate cazurile când sunt preluate tabele, diagrame, imagini etc. se indică sursa primară de unde a fost preluată informația.

## VI. REGULI DE CITARE

Referințele bibliografice și citările sunt *componente obligatorii* pentru orice lucrare științifică, reprezentând un ansamblu de date prescrise, prezentate întotdeauna în aceeași ordine și suficiente pentru identificarea unei publicații menționate într-o lucrare. Bibliografia unei teze de licență conține detalii ale referințelor bibliografice citate în text (cărți, reviste, pagini de Internet) și trebuie alcătuită în așa fel, încât să permită găsirea și consultarea acestora.

Lista referințelor bibliografice se amplasează la sfârșitul studiului și se intitulează ***Bibliografie***. Criteriul recomandat de aranjare a referințelor bibliografice este ordinea alfabetică a primului cuvânt din referință (nume autor, primul cuvânt din titlu). Toate referințele sunt numerotate prin cifre arabe (1, 2, 3 ...). Dacă un autor are mai multe lucrări, ordonarea acestora în lista bibliografică se face cronologic, în ordine crescătoare. În cazul în care sunt mai mult de trei autori, în lista bibliografică se va scrie numele primilor trei, iar ceilalți autori se vor insera sub eticheta *et al.*

Mai întâi se ordonează referințele cu caractere latine (românești și străine), apoi cele cu caractere chirilice.

Numărul corespunzător referinței în text trebuie specificat cu cifre arabe în paranteze pătrate care coincid cu numărul de ordine a referinței respective în lista bibliografiei. Dacă se face trimitere la



unele paragrafe sau pagini din lucrare, acestea se indică după virgulă. De exemplu [12, p. 23, 32-35].

Numărul corespunzător referinței trebuie specificat în text și dacă se specifică numele autorului (ex.: *Popescu I. [15] argumentează ...*). Numărul corespunzător unei referințe bibliografice trebuie specificat de fiecare dată când referința este citată în text.

Dacă pentru un anumit text se citează referințe multiple consecutive, se folosește cratima pentru a face legătura între primul și ultimul număr. Pentru a separa numere de referințe multiple care nu sunt consecutive se folosește virgula (fără spațiu după virgulă), de ex: [2-5,7,10].

Pentru sursele preluate de pe Internet, vor fi notate adresele de pagina web. În bibliografia finală, acestea trebuie să se regăsească în finalul listei.

### **Exemple de prezentare a surselor bibliografice:**

#### **1. MONOGRAFII / CĂRȚI**

##### **- un autor**

RACU, I.U. *Psihologia anxietății la copii și adolescenți*. Chișinău: UPS „Ion Creangă”, 2020. 331 p. ISBN 978-9975-46-433-8.

##### **- doi autori**

RACU, I., BOIANGIU, C. *Dezvoltarea intereselor ocupaționale la vârsta adolescentă*. Chișinău: Polisalm, 2019. ISBN 978-9975-46-409-3.

PÎSLARI, S., CHIREV, L. *Educație parentală : Suport de curs*. Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”, 2020. 135 p. ISBN 978-9975-46-473-4.

- *trei autori*

EȚCO, C., CĂRĂUȘ, M., DAVIDESCU-CREANGĂ, E. *Psihologie managerială*. Chișinău: Bons Offices, 2006. 280 p. ISBN 978-9975-80-005-1.

- *fără autori*

*Anuarul statistic al Republicii Moldova, 2010 = Statistical Yearbook of the Republic of Moldova*. Ch.: Statistica, 2010. 572 p. ISBN 978-9975-78-932-5.

*Production: yearbook 2003*. Rome: FAO, 2004. ISBN 92-5-005216-2.

## **2. CAPITOLE ÎN MONOGRAFII**

ADĂSCĂLIȚĂ, V. Securitatea psihologică în instituțiile de învățământ. În: *Aspecte psihosociale ale securității psihologice*. Chișinău: Pulsul Pieței, 2020, pp. 155-240. ISBN 978-9975-3342-8-0.

## **3. TEZE DE DOCTOR, AUTOREFERATE**

PONOMARI, D. *Dezvoltarea comunicării la copiii preșcolari cu tulburări de limbaj : teză de doctor în psihologie*. Ch., 2019. 281 p.

VRABII, V. *Dimensiuni psihosociale ale dezvoltării personale a cadrului didactic* : autoref. al tezei de doctor în psihologie. Chișinău, 2019. 30 p.

#### 4. CONTRIBUȚII

##### - *din reviste*

LOSÎL, E. Comportamentul agresiv al preadolescenților în mediul școlar În: *Psihologie. Pedagogie specială. Asistență socială*. 2019, Nr.1(54), pp. 3-16. ISSN 1857-0224.

POPESCU, M., NEGURĂ, I. Starea subiectivă de bine, satisfacția muncii și persistența motivațională la cadrele didactice din învățământul primar. În: *Psihologie. Pedagogie specială. Asistență socială*. 2020, Nr. 2 (59), pp. 28-51. ISSN 1857-0224.

##### - *din culegeri ale materialelor conferinței*

CHIREV, L. Practici de consolidare a respectului de sine și eficiența lor. În: *Probleme ale științelor socioumanistice și modernizării învățământului* : Materialele conferinței științifice internaționale 8-9 oct. 2020. Vol. I. Chișinău: Tipografia UPS „Ion Creangă”, 2020, pp.19-23. ISBN 978-9975-46-450-5.

##### - *din ziare*

CIOBANU, V. Viitorul este al tehnologiilor informaționale. În: *Făclia*. 2019, 1 noiembrie, p.4.

#### 5. DOCUMENTE ELECTRONICE

##### - *Monografii*

BUTNARI, N. *Noile educații*: Suport de curs. [online]. Chișinău: CEP USM, 2017 [citat: 02.10.2019]. ISBN 978-9975-71-920-9.

Diponibil:

[http://dspace.usm.md:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/1569/Suport\\_Butnari.pdf?sequence=1&isAllowed=y](http://dspace.usm.md:8080/xmlui/bitstream/handle/123456789/1569/Suport_Butnari.pdf?sequence=1&isAllowed=y)

- ***Contribuții în culegeri, ziare, reviste***

MUSTEAȚĂ, S. Evaluarea și monitorizarea siturilor înscrise în Lista Patrimoniului Mondial din România. [online]. În: *Plural: Istorie. Cultură. Societate*. 2018, Nr. 2, pp. 63-77 [citat: 10.10.19]. ISSN 2345-1262. Disponibil:

[https://plural.upsc.md/wp-content/uploads/2019/02/Revista-Plural\\_nr\\_2-2018\\_Musteata.pdf](https://plural.upsc.md/wp-content/uploads/2019/02/Revista-Plural_nr_2-2018_Musteata.pdf)

- ***Referințe la Legi, Hotărâri de Guvern, Regulamente***

Codul Muncii al Republicii Moldova №154 din 28.03.2003. În: *Monitorul Oficial al Republicii Moldova*. [online]. 2003, №159-162, cu modificări și completări [citat 18 aprilie 2018]. Disponibil:

<http://lex.justice.md/md/326757/>

## Bibliografie

1. Ghid pentru elaborarea și susținerea tezelor de licență în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului PV nr. 8 din 17.04.2014. [online]. [Citat: 10.01.2022]. Disponibil: [https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2018/11/univ\\_doc\\_intern\\_org\\_ghid\\_teza\\_licenta\\_17\\_04\\_14\\_2.pdf](https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2018/11/univ_doc_intern_org_ghid_teza_licenta_17_04_14_2.pdf)
2. Citări în text [online] [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre\\_Ciitari\\_Ro.pdf](https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre_Ciitari_Ro.pdf)
3. Reguli de prezentare a referințelor bibliografice. Citarea resurselor de informare. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Regul\\_Referinte\\_bibliografice\\_Ro.pdf](https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Regul_Referinte_bibliografice_Ro.pdf)
4. Reguli de prezentare a referințelor bibliografice. [online]. Chișinău, 2020. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre\\_Referinte\\_bibliografice\\_Ro.pdf](https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre_Referinte_bibliografice_Ro.pdf)
5. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordinul\\_nr.\\_1625\\_din\\_12.12.2019.pdf](https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordinul_nr._1625_din_12.12.2019.pdf)
6. Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 2 din 01.10.2020. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil:

[https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2021/03/univ\\_doc\\_intern\\_org\\_reg\\_org\\_stud\\_sup\\_licenta\\_01\\_10\\_20\\_2.pdf](https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2021/03/univ_doc_intern_org_reg_org_stud_sup_licenta_01_10_20_2.pdf)

7. Regulament privind elaborarea și susținerea tezelor de an în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 7 din 27.02.2020. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2020/03/regulament\\_elaborare\\_sustinere\\_teze\\_an.pdf](https://old.upsc.md/wp-content/uploads/2020/03/regulament_elaborare_sustinere_teze_an.pdf)
8. Regulamentul privind prevenirea plagiatului în cadrul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, aprobat în ședința Senatului UPSC „Ion Creangă” PV nr. 3 din 25.10.2018. [online]. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://upsc.md/wp-content/uploads/2021/06/dmaac\\_sacdc\\_act\\_normativ\\_intern\\_5.pdf](https://upsc.md/wp-content/uploads/2021/06/dmaac_sacdc_act_normativ_intern_5.pdf)
9. Правила составления библиографического списка. [online]. Chișinău, 2020. [Citat: 11.01.2022]. Disponibil: [https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre\\_Referinte\\_bibliografice\\_Ru.pdf](https://lib.upsc.md/wp-content/uploads/2020/04/Mostre_Referinte_bibliografice_Ru.pdf)

*Anexa 1.*

*Model de cerere pentru aprobarea temei*

**Cerere pentru aprobarea temei tezei de an și  
a conducătorului științific**

Șefului catedrei de Psihologie

Dnei/dlui \_\_\_\_\_

Stimată/e dna/dl

.....  
Subsemnata (ul) .....

studenta (ul) anului II, program de studiu PSIHOLOGIE, rog să mi  
se permită realizarea tezei de an cu tema

.....  
.....

Data.....

\_\_\_\_\_  
*(semnătura studentului)*

COORDONAT:

Conducător științific al tezei de an:

\_\_\_\_\_  
*(numele, prenumele conducător. științific, gradul și titlul științific)*

\_\_\_\_\_  
*(semnătura conducătorului științific)*

*Anexa 2.*  
*Model de cerere pentru redactarea/modificarea temei*

**Cerere pentru redactarea/modificarea temei tezei de an**

Șefului catedrei de Psihologie

Dnei/dlui \_\_\_\_\_

Stimată/e dna/dl

.....  
Subsemnata (ul) .....  
studenta (ul) anului II, program de studiu PSIHOLOGIE, rog să mi  
se permită redactarea/modificarea temei tezei de an si continuarea  
tezei cu tema .....  
.....

Data.....

\_\_\_\_\_  
(semnătura studentului)

COORDONAT:

Conducător științific al tezei de an:

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele conducător. științific, gradul și titlul științific)

\_\_\_\_\_  
(semnătura conducătorului științific)



*Anexa 3.*

*Model de formular de evaluare a tezei*

**FORMULARUL DE EVALUARE A TEZEI DE AN DE  
CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC**

Studentul / a \_\_\_\_\_

Tema tezei de an \_\_\_\_\_

Facultatea **Psihologie și Psihopedagogie Specială**, programul de studii **Psihologie**

Conducător științific \_\_\_\_\_

Criteria și descriptorii de evaluare a tezei de an	Punctaj (1-10)
<b>A. Structura tezei de an (1-40)</b>	
Respectarea cerințelor cu privire la structura tezei de an	
Corespunderea conținutului tezei cu cuprinsul acesteia	
Valorificarea și corectitudinea realizării referințelor bibliografice	
Respectarea Planului calendaristic de elaborare a tezei de an	
Total (1-40)	
<b>B. Conținutul tezei de an (1-40)</b>	
Elaborarea corectă a aparatului categorial și originalitatea argumentării	
Claritatea formulării scopului și obiectivelor cercetării	
Corectitudinea abordării și expunerii temei de cercetare	
Formarea competențelor inițiale de aplicare a cunoștințelor teoretice în procesul de analiză a activității specifice domeniului profesional	
Total (1-40)	

<b>C. Realizarea tezei de an (1-20)</b>	
Respectarea regulilor de redactare a tezei de an	
Atitudinea autorului față de realizarea tezei de an	
Total (1-20)	
<b>TOTAL (1-100)</b>	

---

**NOTA**  $(A+B+C) \times 0,1 =$

Data:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Semnătura coordonatorului*

**CRITERIILE DE EVALUARE A TEZEI DE AN DE MEMBRII  
COMISIEI DE EVALUARE**

<i>Nr.</i>	<i>Criterii/indicatori de evaluare</i>	<i>Nota</i>
1	<b>Calitatea textului științific al tezei de an (50%)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ respectarea structurii tezei de an;</li><li>✓ corectitudinea abordării și expunerii temei de cercetare;</li><li>✓ originalitatea argumentării;</li><li>✓ corespunderea conținutului temei de cercetare;</li><li>✓ valorificarea surselor bibliografice;</li><li>✓ corectitudinea realizării referințelor bibliografice;</li><li>✓ respectarea regulilor de redactare a tezei de an.</li></ul>	
2	<b>Calitatea prezentării raportului de cercetare (25%)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ calitatea discursului științific;</li><li>✓ calitatea exprimării orale;</li><li>✓ coerența;</li><li>✓ corelarea raportului de cercetare cu prezentarea în format electronic;</li><li>✓ calitatea prezentării în format electronic (PowerPoint, Prezi etc.).</li></ul>	
3	<b>Corectitudinea răspunsurilor studentului la întrebările adresate (25%)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ relevanța și corectitudinea operării cu informația din teză;</li><li>✓ stăpânirea conținutului lucrării;</li><li>✓ exprimarea poziției personale;</li><li>✓ capacitatea de a susține un dialog pe marginea tezei de an etc.</li></ul>	

*Anexa 5.*

*Model de foaie de titlu*



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

**Universitatea Pedagogică de Stat „Ion  
Creangă” din Chișinău**

**Facultatea de Psihologie și Psihopedagogie  
Specială**

**Program de studii Psihologie**

**Nume Prenume**

**TEMA TEZEI DE AN**

**Teză de an**

**Conducător științific:**

Nume Prenume, titlul șt.-didactic

**Chișinău – 2022**

**CUPRINS:**

<b>INTRODUCERE</b> .....	3
<b>Capitolul I. ABORDĂRI TEORETICE ALE COMPORTAMENTULUI AGRESIV LA PREADOLESCENȚI</b> .....	5
1.1. Definiții ale agresivității. Natura comportamentului agresiv .....	5
1.2. Modele explicative ale comportamentului agresiv .....	8
1.3. Cauzele apariției și formele de manifestare ale comportamentului agresiv .....	12
1.4. Specificul manifestării agresivității în preadolescență .....	14
1.5. Concluzii la capitolul 1 .....	18
<b>Capitolul II. CERCETAREA EXPERIMENTALĂ A COMPORTAMENTULUI AGRESIV LA PREADOLESCENȚI</b> .....	19
2.1. Descrierea eșantionului și a instrumentelor de cercetare .....	19
2.2. Prezentarea, analiza și interpretarea rezultatelor cercetării .....	23
2.3. Concluzii la capitolul 2 .....	29
<b>ÎNCHEIERE / CONCLUZII</b> .....	30
<b>BIBLIOGRAFIA</b> .....	33
<b>ANEXE</b> .....	34