

**UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE
STAT "I. CREANGĂ"**

Cibric Iurie Talpă Svetlana

**PRACTICA PEDAGOGICĂ
SPECIALITATEA DANS
(sportiv/modern; clasic/popular)
INSTRUCȚIUNI METODICE**

- **Practica de inițiere**
- **Practica pedagogică I**
- **Practica pedagogică II**

Aprobată la sesiunea catedrei Pedagogie Preșcolară din 23.03.2015, proces verbal 7

Autori:

Cibric Iurie, lector superior

Talpă Svetlana, lector, doctorandă

Recenzenți.

1. Gînju Stela, dr, conf. univ.
2. Garștea Nina, dr., conf. univ

Cibric, Iurie.

Practica pedagogică specialitatea „Dans”: (sportiv/modern; clasic/popular)
Instrucțiuni metodice / Iurie Cibric, Talpă Svetlana; Univ. Pedagogică de Stat „I. Creangă”. – Chișinău: S. n., 2015 (Tipogr. UPS „Ion Creangă”).

1 disc optic (CD-ROM): sd., col.; în container 13x13 cm

Cerințe de sistem: Windows 98/2000/XP, 64 Mb hard, E-Pub.

ISBN 978-9975-46-232-7

378:793.3(076.5)

C 49

Practica de inițiere:

Statutul practicii de inițiere: Practica de inițiere este obligatorie

Durata: 5 săptămâni, câte o zi pe săptămână

Obiectivele practicii de inițiere:

1. Formarea unui stil profesional democratic , echilibrat socio-afectiv , comunicativ deschis față de activitatea pedagogică a studentului –practicant.
2. Interesarea studentului practicant în specificul muncii conducătorului , coregrafului unui ansamblu de dans popular , și a valorilor tradițiilor și obiceiurilor din societate.
3. Înțelegerea și conștientizarea responsabilităților sociale și morale pe care le are viitorul specialist în domeniul dat, atât în etapa formării sale inițiale, cât și în perioada de formare continuă.
4. Cunoașterea particularităților de vârstă a copiilor
5. Evidențierea necesității de autoinstruire , autocunoaștere și autoperfecționare.

Cerințele practicii de inițiere:

1. Asistarea la activitățile educaționale realizate de către conducătorul/antrenorul/profesorul cercului de dans .
2. Cunoașterea particularităților de vârstă a copiilor, adolescenților, adulților
3. Elaborarea unei fișe psihopedagogice individuale ale copilului.
4. Analizarea și descrierea sălii de dans.

Documentația de control:

I. Portofoliul practicii de inițiere, care conține:

1. Agenda practicii (cu următoarea structură):

- Denumirea cercului de dans.
- Lista participanților și vârsta acestora.
- Orarul repetițiilor pentru cercul de dans propus.
- Descrierea fiecărei zile a practicii pedagogice, care conține data, tema abordată, obiective, descrierea propriu-zisă)

2. 5 Fișe de descriere a activității de dans (Anexa 1)

3.Fișa descrierii sălii de dans (Anexa 2)

4.Fișa psihopedagogică a unui copil (Anexa3)

5. Fișa de evaluare (Anexa4)

6. Poze

Fișă de descriere a activității de dans

Grupa _____

Profesorul _____

Observatorul _____

Subiectul activității _____

Ora începerii activității _____ Ora finalizării activității _____

1. Forma de activitate a copiilor este organizată(bifați):

| Individuale | La bară | La mijlocul sălii | Grup | | |
|-------------|---------|-------------------|------|------|---------|
| | | | Mic | Mare | Perechi |
| | | | | | |

2. Forma de aranjare a copiilor: _____

3. Metodele utilizate (Enumerarea și descrierea): _____

4. Mijloacele didactice utilizate:.....

5. Descrierea succintă a derulării activității :

- ❖ Organizarea copiilor, captarea atenției (descrierea)
- ❖ Realizarea sensului activității susținute (Predarea informației, mișcărilor noi)
- ❖ Retențiași transferul (consolidarea cunoștințelor, deprinderilor, mișcărilor)

❖ REFLECȚIE:

Ce obiective credeți că a urmărit activitatea dată?

.....
.....

Ce aspecte v-au plăcut și au fost instructive pentru D-voastră?

.....
.....

Ce aspecte nu v-au plăcut? De ce? Cum ați proceda D-voastră?

.....
.....
.....

Fișa de observare a sălii de antrenament

- ⊙ Starea sanitaro-igienică, asamblarea sălii (bară, vestiare, oglinzi de cel puțin 1m înălțime, ferestre, lumină artificială)
- ⊙ Iluminarea (%).....
- ⊙ Înlăturarea prafului de pe podea (timpul)

| Înainte de repetiții | De loc |
|----------------------|--------|
| | |

- ⊙ Podeaua este confecționată din:

| Lemn natural | Linoleum | Altele |
|--------------|----------|--------|
| | | |

- ⊙ Aerisirea

.....

- ⊙ Prezența și amenajarea vestiarelor

.....

Fișa de evaluare a practicii de inițiere

| Activitatea | Nota | Semnătura |
|--|-------------|------------------|
| Corectitudinea și completarea agendei practice | | |
| Descrierea celor 5 activități asistate timp de o săptămână în baza fișelor(Anexa 1) | | |
| Descrierea sălii de dans conform fișei (Anexa2) | | |
| Descrierea psihopedagogică a unui copil (Anexa 3) | | |
| Nota finală | | |

Practica Pedagogică I

Specialitatea Dans (sportiv/modern; clasic/ popular)

Durata practicii: 4 săptămâni

Responsabil: catedra Pedagogie Preșcolară

Coordonatorul Practicii: _____

Metodiștii practicii: _____

Obiectivele practicii I:

1. Implicarea activă a studentului-practicant în organizarea antrenamentului grupului de dans, ansamblului.
2. Formarea deprinderilor de a organiza și desfășura activității cu copiii.

Obligațiile studentului-stagiar:

1. Prezentarea zilnică și la ora stabilită la practică
2. Realizarea sistematică a sarcinilor propuse
3. Asistarea la antrenamentele executate de antrenor
4. Desfășurarea antrenamentelor de probă
5. Elaborarea proiectelor didactice ale antrenamentelor de probă și publice
6. Prezența la consultație cu o zi de susținerea antrenamentelor publice
7. Realizarea a 3 antrenamente publice cu asistarea metodistului
8. Comportarea adecvată

Obligațiile metodiștilor:

1. Monitorizarea activităților studenților stagiați.
2. Oferirea consultațiilor pentru desfășurarea activităților publice
3. Verificarea proiectului didactic și aprobarea lui cu o zi de susținerea activității publice
4. Asistarea la activitatea publică a studentului
5. Analizarea activității publice realizate de student

6. Notarea proiectului didactic și a activității publice.

Obligațiile coordonatorului practicii:

1. Repartizarea studenților la practica pedagogică
2. Organizarea conferințelor de inițiere și de totalizare a practicii pedagogice
3. Monitorizarea desfășurării practicii pedagogice
4. Evaluarea portofoliilor
5. Aprecierea studenților, înscrierea notelor în borderou și în carnetul de note.
6. Prezentarea Raportului de dare de seamă despre organizarea și desfășurarea practicii la Catedră cu zece zile după terminarea practicii
7. Realizarea unei comunicări de dare de seamă la Ședința Catedrei
8. Prezentarea Borderoului de plată la secția studii, imediat după terminarea practicii

Forma de evaluare: combinat

Metoda : Portofoliu, prezentare orală

!!!Portofoliile se vor prezenta a doua zi după terminarea practicii la coordonatorul practicii pedagogice.

!!!Cel mult cu zece zile după terminarea practicii pedagogice se va desfășura Conferința de totalizare a practicii pedagogice. La Conferința de totalizare studenții vor prezenta în diverse moduri (Poster; Power Point; video, etc.) rezultatele activității practicii pedagogice: puncte forte; puncte slabe, oportunități, riscuri)

◆ **Portofoliile au următoarea structură: :**

I. Agenda practicii, care va conține :

- a) Denumirea cercului de dans.
- b) Lista participanților și vârsta acestora.
- c) Orarul repetițiilor pentru cercul de dans propus.
- d) Programul de acțiuni în cadrul practicii

| Săptămăna și | Ziua și data | Acțiunea desfășurată |
|--------------|--------------|----------------------|
| I săptămână | | |

| | | |
|---------------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| II săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| III săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| IV săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

e) Descrierea fiecărei zile a practicii pedagogice, care conține data, tema abordată, obiective, descrierea propriu-zisă a antrenamentului)

II. 3 Proiecte-didactice ale activităților de dans desfășurate cu copiii

III. Material factologic(poze de la antrenament, notițe personale)

IV. Teza de curs

V. Fișa de evaluare

VI. **Reflecția studentului-stagiar** asupra practicii pedagogice executate, unde ei fac **autoanaliza activității profesionale**, indicând astfel și **dificultățile întâlnite**, răspunzând astfel la următoarele întrebări:

- *Ce este important pentru mine în următoarea profesie?*
- *Eu am să pot face față cerințelor unui antrenor și a timpului prezent trăit?*
- *Reprezintă vre-un interes pentru copii?*
- *Cum aș dori să-mi văd următoarea grupă de copii*
- *Ce am învățat eu din această practică.*
- *Ce aș dori să-i învăț pe discipolii mei*

Criterii de bază în aprecierea practicii I a studenților:

- ✓ Calitatea executării proiectelor didactice
- ✓ Calitatea desfășurării activităților (corectitudine științifică și metodică)
- ✓ Nivelul comportamentului pedagogic : **atitudine, inițiativă, creativitate, responsabilitate, disciplină.**
- ✓ Capacitatea de colaborare în sistemele ” student-antrenor” , ”student-administrație” , ”student-metodist”.

Fișă de evaluare, *Practica Pedagogică I*

Numele, prenumele studentului _____

| Nr. | Denumirea activității | Nota | | Data | Numele, prenumele metodistului | Semnătura |
|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|------|--------------------------------|-----------|
| 1. | Agenda practicii II | | | | | |
| 2. | Reflecții asupra prac. pedagogice | | | | | |
| Activități cu copiii | | Nota coordonatorului | Nota antrenorului | | | |
| I. | Activitatea I, proiectul didactic | | | | | |
| | Activitatea I, desfășurarea | | | | | |
| II. | Activitatea II, proiectul didactic | | | | | |
| | Activitatea II, desfășurarea, | | | | | |
| III. | Activitatea III, proiectul didactic | | | | | |
| | Activitatea III, desfășurarea | | | | | |
| IV. | Prezentarea la Conferința de | | | | | |

| | | | | | |
|--|-------------------|--|--|--|--|
| | totalizare | | | | |
| | Nota medie | | | | |

Coordonator al Practicii Pedagogice.....

Practica Pedagogică II

Specialitatea Dans (sportiv/modern; clasic/ popular)

Durata practicii: 4 săptămâni

Responsabil: catedra Pedagogie Preșcolară(șef catedră- Stela Gînju,
dr.Conf.univ.)

Coordonatorul Practicii:

Obiectivele practicii II:

- ✳ Organizarea unui antrenament propriu al grupului de dans.
- ✳ Desfășurarea individuală a activității cu copiii.
- ✳ Organizarea unui antrenament model (lecție deschisă) în grupul de dans.

Obligațiile studentului-stagiar:

1. Prezentarea zilnică și la ora stabilită la practică
2. Realizarea sistematică a sarcinilor propuse
3. Asistarea la antrenamentele executate de antrenor și ale colegilor
4. Analizarea antrenamentelor asistate
5. Desfășurarea antrenamentelor de probă
6. Elaborarea proiectelor didactice ale antrenamentelor publice
7. Prezența la consultație cu o zi de susținerea antrenamentelor publice
8. Comportarea adecvată

Obligațiile metodiștilor:

1. Monitorizarea activităților studenților stagiaari.
2. Oferirea consultațiilor pentru desfășurarea activităților publice

3. Verificarea proiectului didactic și aprobarea lui cu o zi de susținerea activității publice
4. Asistarea la activitatea publică a studentului
5. Analizarea activității publice realizate de student
6. Notarea proiectului didactic și a activității publice.

Obligațiile coordonatorului practicii:

1. Repartizarea studenților la practica pedagogică
2. Organizarea conferințelor de inițiere și de totalizare a practicii pedagogice
3. Monitorizarea desfășurării practicii pedagogice
4. Evaluarea portofoliilor
5. Aprecierea studenților, înscrierea notelor în borderou și în carnetul de note.
6. Prezentarea Raportului de dare de seamă despre organizarea și desfășurarea practicii la Catedră cu zece zile după terminarea practicii
7. Realizarea unei comunicări de dare de seamă la Ședința Catedrei
8. Prezentarea Borderoului de plată la secția studii, imediat după terminarea practicii

Forma de evaluare: combinat

Metoda : Portofoliu, prezentare orală

!!!Portofoliile se vor prezenta a doua zi după terminarea practicii la coordonatorul practicii pedagogice.

!!!Cel mult cu zece zile după terminarea practicii pedagogice se va desfășura Conferința de totalizare a practicii pedagogice. La Conferința de totalizare studenții vor prezenta în diverse moduri (Poster; Power Point; video, etc.) rezultatele activității practicii pedagogice: puncte forte; puncte slabe, oportunități, riscuri)

☀ STRUCTURA Portofoliilor :

I. Agenda practicii , care va conține:

- Denumirea cercului de dans.
- Lista participanților și vârsta acestora.
- Orarul repetițiilor pentru cercul de dans propus.

➤ Programul de acțiuni în cadrul practicii

| Săptămăna și | Ziua și data | Acțiunea desfășurată |
|---------------|--------------|----------------------|
| I săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| II săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| III săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| IV săptămână | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

➤ Descrierea fiecărei zile a practicii pedagogice, care conține data, tema abordată, obiective, descrierea propriu-zisă a antrenamentului)

➤ 3 fișe de asistare (2 la antrenor; una la coleg)

Fișa de asistare va avea următoarea structură:

Denumirea ansamblului _____

Vârsta _____

Subiectul de bază al antrenamentului _____

Obiectivele antrenamentului _____

Metode utilizate _____

Forme de organizare a activității copiilor _____

Finalitățile antrenamentului _____

Reflecții (puncte forte; puncte slabe; opinii proprii) _____

- II. 3 Proiecte-didactice ale activităților de dans desfășurate cu copii**
- III. Material factologic(poze de la antrenament, notițe personale)**
- IV. Fișa de evaluare**

UNIVERSITATEA PEDAGOGICĂ DE STAT "ION CREANGĂ"

Practica Pedagogică II

Fișă de evaluare

Numele, prenumele studentului _____

| Nr. | Denumirea activității | Nota | | Data | Numele, prenumele metodistului | Semnătura |
|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------|---------------------------------------|------------------|
| 1. | Agenda practicii II | | | | | |
| 2. | Reflecții asupra prac. pedagogice | | | | | |
| Activități cu copii | | Nota coordonatorului | Nota antrenorului | | | |
| I. | Activitatea I, proiectul didactic | | | | | |
| | Activitatea I, desfășurarea | | | | | |
| II. | Activitatea II, proiectul didactic | | | | | |
| | Activitatea II, | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------|---|--|--|--|--|--|
| | desfășurarea, | | | | | |
| III. | Activitatea III, proiectul didactic | | | | | |
| | Activitatea III, desfășurarea | | | | | |
| IV. | Prezentarea la Conferința de totalizare | | | | | |
| | Nota medie | | | | | |

Coordonator al Practicii Pedagogice.....

Îndrumări pentru studentul practicant

”Cele mai geniale meșteșugării alcătuite vreodată de om sunt: Arta de a Educa și Arta de a Preda.”

- ✚ Să fii ordonat în toate!
- ✚ Fiecare activitate trebuie pregătită minuțios!
- ✚ Să însușești corect conținutul temei pe care urmează s-o propui, documentându-te din diverse izvoare!
- ✚ Ținuta vestimentară să corespundă activităților susținute !
- ✚ Să fie luate în calcul : particularitățile de vîrstă ale copiilor , nivelul de cunoștințe și de pregătire ale acestora în momentul transmiterii conținutului temei!
- ✚ Să întrebuințezi termeni specifici temei și activității propuse , iar termenii necunoscuți pentru copii să știi să le explici !
- ✚ Să nu fii agitat și emoționat în fața copiilor!
- ✚ Analizează capacitățile fiecărui copil în parte , făcîndu-le observații corespunzătoare și individuale la fiecare copil în parte.
- ✚ Cuvintele spuse copiilor trebuie să fie clare și bine pronunțate , astfel încît copilul să audă deslușit activitatea sau conținutul temei propuse.
- ✚ Nu uita de faptul că și tu ai fost copil, încercînd astfel să procedezi adecvat situațiilor apărute la moment!
- ✚ Caracterul formativ trebuie să fie scopul activităților pe care le susții!
- ✚ Să nu uiți că orice activitate este perfectibilă !
- ✚ Mijloacele de învățămînt trebuie pregătite din timp!

- ✚ În activitatea de predare –învățare copilul trebuie să fie implicat prin metodele și procedeele pe care le pregătești și le proiectezi din timp !
- ✚ Utilizează corect timpul dedicat activității pentru a realiza tot ce ți-ai propus în proiectul didactic!
- ✚ Implementează inovațiile caracteristice ție și timpului prezent , dar nu uita de tot ce este valoros în tradiție , utilizându-le!
- ✚ Nu agresa verbal sau fizic copilul!
- ✚ Cel mai important ”judecător ” al activității tale este copilul!
- ✚ Toate activitățile copiilor în cadrul proiectului didactic trebuie să fie apreciat de tine!
- ✚ Abordează cu calm și răbdare greșelile efectuate de copii , atrăgându-le atenția asupra acestui fapt și corectându-le împreună!

SUGESTII METODOLOGICE DE OPERAȚIONALIZARE A OBIECTIVELOR

Elementele principale a unei proiectări de scurtă durată sînt obiectivele operaționale. Pentru realizarea cu succes a unei activități este necesar de a-ți formula niște obiective clare, concrete, realizabile și evaluabile, pentru că după cum spune savantul american Robert Mager : „ Dacă nu știi unde mergi, atunci este foarte dificil să alegi o cale potrivită pentru a ajunge la destinație”

Ce este un obiectiv ? Savanții pedagogi ne oferă mai multe definiții. După A.Crișan și V.Guțu Obiectivele definesc noul comportament după ce cel ce copilul a parcurs o experiență de învățare.

Un obiectiv este enunțul ce specifică în termeni comportamentali (măsurabili, concreți și detectabili) performanțele copilului, realizate ca un rezultat al procesului de instruire.

Deci, obiectivul operațional ne indică ce trebuie să știe, să facă opilul la sfîrșitul unei activități. Obiectivele operaționale sînt intrarea și tot odată ne indică calea spre atingerea standardelor.

Obiectivele operaționale sînt acelea care descriu, cît mai concret posibil, cunoștințele, abilitățile și aptitudinile elevului la sfîrșitul unei activități de instruire.

Este vorba de a afla și de a realiza ceva nou, necunoscut pînă la momentul instruirii. Obiectivele operaționale anticipează, deci, o schimbare comportamentală, observabilă și măsurabilă, obținută pe parcursul unei activități didactice.

Prin urmare, operaționalizarea obiectivelor asigură o conexiune între componentele unei activități educaționale, facilitînd trecerea de la general la particular, de la abstract la concret.

Înainte de a elabora obiectivele, trebuie să fim siguri că am reușit să:

- stabilim scopurile evenimentului de instruire;
- identificăm cunoștințele, abilitățile și comportamentul așteptat ca un rezultat al realizării activității;
- elucidăm care sînt sarcinile de bază și cele secundare;
- determinăm comportamentele și caracteristicile inițiale ale copiilor.

În elaborarea obiectivelor operaționale, trebuie să ținem cont de anumite cerințe:

1. să fie clare, explicite și comprehensibile – atît pentru copil, cît și pentru antrenor;
2. să fie accesibile majorității copiilor și realizabile în intervalul de timp efectiv;
3. să corespundă particularităților de vîrstă ale copiilor, pregătirii și experienței lor anterioare;
4. să nu fie prea numeroase;
5. să descrie un comportament observabil și măsurabil;
6. să exprime comportamentul prin utilizarea verbelor de acțiune;

Nu se permite utilizarea verbelor vagi. Verbele vagi nu vor putea fi evaluate.

7. să conțină atît condițiile de realizare a sarcinilor, cît și criteriul performanței;
8. să vizeze o operație singulară;
9. să fie unice, logice și valide;

10. • să reflecte activitatea copilului, nu a educatorului;
11. să fie transferabile de la situația pedagogică la o situație reală de viață.
12. să fie adresate copiilor
13. verbul de acțiune se va utiliza la modul conjunctiv
14. vor fi clasificate în trei categorii: obiective operaționale cognitive, psihomotorii, afective

Pentru a verifica corectitudinea elaborării unui obiectiv operațional, vom încerca să găsim răspuns la trei întrebări: CE? CÎT ? CUM ?

CE ? – mișcări, exerciții, elemente, poziții, etc.

CÎT ? – 4- 5, 2, 3, câteva, toate, cel puțin, etc.

CUM ?- în baza demonstrării antrenorului, în baza experienței proprii, în baza informației, cu cuvinte proprii, în baza imaginilor, planșelor, filmului, etc.

De exemplu:

Obiective operaționale:

La sfârșitul antrenamentului elevul va fi capabil :

Obiective cognitive:

O.O1 Să enumere 4-5 (CÎT ?) poziții (CE ?) în baza cunoștințelor proprii (CUM ?)

O.O2 Să identifice 4-5 mișcări ale dansului Polca în baza planșei

Obiective psihomotorii

O.O4 Să compare mișcările dansului sportiv cu cele ale dansului popular în baza unei convorbiri

O.O.5 Să interpreteze 2 elemente ale dansului Polca în urma vizionării filmului

Obiective afective

O.O6 Să manifeste o atitudine responsabilă față de partenerul de dans

În continuare vom prezenta un tabel, care va fi util în selectarea unor verbe de acțiune și utilizarea lor în formularea obiectivelor operaționale:

| Nivelul cognitiv | Tipul obiectivului operațional | Verbele de acțiune |
|--------------------------|---|---|
| Cunoaștere și înțelegere | cognitive | A defini, a explica, a numi, a identifica, a enumera, a recunoaște, a aminti, a distinge, a număra, a recita ș.a. |
| Aplicare | psihomotorii | A descrie, a povesti, a compara, a selecta, a clasifica, a utiliza, a desena, a reprezenta, a alege, a aplica, a prezenta, a demonstra, a interpreta ș.a. |
| Afective | Psihomotorii afective | A formula, a elabora, a concluziona, a deduce, a analiza, a detecta, a structura, a căuta, a distinge |
| VERBE VAGI | A cunoaște, a înțelege, a conștientiza, a putea | |

